

PROJET D'ÉTABLISSEMENT LYCÉE BLAISE PASCAL



TABLE DES MATIERES

1. VISÉE

2. PRÉSENTATION DU LYCÉE

3. POINTS D'APPUI

4. EXTRAITS DU PROJET D'ÉTABLISSEMENT 2014

5. LES AXES ET LES OBJECTIFS STRATÉGIQUES 2022

6. PLAN D'ACTION

A. AXE 1

B. AXE 1I

C. AXE III

7. FICHES ACTION

A. AXE 1

B. AXE 1I

C. AXE III

1. NOTRE VISÉE

Dans une société en mutation permanente, nous souhaitons être un lycée qui s'appuie sur **ses valeurs, sa culture d'établissement et ses ressources** pour former, au sein d'un environnement sécurisant, des **individus-acteurs** en les accompagnant de façon **innovante, flexible et dynamique**.

Nous souhaitons permettre à chaque élève de connaître et de développer au mieux son **potentiel** dans toutes ses dimensions (physique, mentale, émotionnelle et spirituelle) afin qu'il devienne, à l'issue de sa scolarité dans l'établissement, un individu sachant faire preuve de tolérance et de respect et un **acteur responsable, autonome, doté de discernement**, prêt à réaliser ses projets tout en s'adaptant aux aléas de la vie.

2. PRÉSENTATION DU LYCÉE

Dans la continuité des précédents projets élaborés au lycée Blaise Pascal, ce projet fixe l'orientation et les objectifs à poursuivre au travers d'actions, de dispositifs ou de projets à mener. Élaboré en concertation avec les différents personnels et acteurs du lycée (Personnels enseignants, d'éducation, de santé, personnels techniques), dans le cadre des programmes nationaux d'enseignement, des directives nationales et académiques, **il définit nos priorités et nos engagements**. Il s'appuie sur les bilans des projets précédents et se doit d'être adapté aux caractéristiques spécifiques des élèves accueillis. Ce projet doit servir de référence pour les équipes éducatives, pédagogiques et les services qui travaillent, contribuent et s'investissent ensemble à la réussite de tous nos élèves. Il participe au **renouvellement de l'innovation pédagogique**. Il sera régulièrement évalué.

Le lycée Blaise Pascal est un établissement catholique d'enseignement du Diocèse de Nouvelle-Calédonie. Sa mission est à la fois d'enseigner aux jeunes qui lui sont confiés, de les éduquer à des valeurs tout en leur proposant la Foi dans le respect du cheminement de chacun. C'est un établissement de taille moyenne. Le site est proche du centre-ville. Il accueille plus de mille élèves et étudiants à la rentrée 2022, provenant de collèges privés en majorité et publics de brousse et de Nouméa. La population scolaire est globalement favorisée, cependant quelques situations personnelles sont fragiles et nécessitent un suivi particulier. Le lycée bénéficie d'installations sportives très proches, nombreuses (gymnase, stade, piscine, plages) et de qualité. L'accès aux ressources culturelles du centre-ville (médiathèque, cinéma, musée) est facilité par les transports en commun est aisé et très utilisé.

Le lycée Blaise Pascal a été créé en 1971, et s'est agrandi au fil des ans. Les locaux actuels bien qu'anciens sont régulièrement entretenus. Toutes les salles de classe sont équipées d'un ordinateur, et d'un vidéoprojecteur. L'établissement dispose de nombreuses salles informatiques avec wifi dédié pour certaines, un auditorium de 140 places, une scène extérieure, un espace buvette, un espace dédié à la pastorale, un CDI de 90 places, une salle d'étude, un internat de 90 places, une salle d'infirmerie, et 2 salles de réunion.

Nous proposons une carte de formations variée. En langues vivantes, nous proposons l'anglais en LVA et en LVB un choix parmi 4 langues : espagnol, japonais, chinois, allemand. A l'issue de leur 2^{nde} les élèves peuvent s'orienter vers une voie technologique, en STMG (sciences et technologies du management et de la gestion) ou générale avec 10 spécialités : Humanités, littérature et philosophie, Langue, littérature et culture étrangère Anglais et LLCE Anglais Monde Contemporain, Histoire-géographie, géopolitique, et sciences politiques, Sciences économiques et sociales.

Pour la poursuite d'études après un baccalauréat, nous disposons de 4 sections de technicien supérieur : BTS CG, BTS GPME, BTS MCO, BTS SAM, BTS MUC.

3. POINTS D'APPUI

Le lycée Blaise Pascal possède de nombreux atouts :

- La dimension « humaine » de l'établissement.
- Une situation géographique privilégiée, un cadre de vie agréable avec un accès aux plages très proche.
- Un réseau de transports dense et à proximité du lycée permettant un accès aisé aux lieux de culture de la capitale.
- Des installations sportives proches.
- Des locaux entretenus, une sécurité globale très satisfaisante et un cadre verdoyant et arboré.
- Des finances saines :
 - Un investissement régulier en matériel
 - Un équipement informatique satisfaisant, entretenu et actualisé.
 - L'investissement des personnels dans les projets pédagogiques
 - Le dynamisme et l'implication de l'association des parents d'élèves.

4. EXTRAITS DU PROJET D'ÉTABLISSEMENT 2014

➤ **Axe 1** : Favoriser l'épanouissement personnel, le travail et la réussite de chaque élève.

Objectifs :

1. Améliorer le suivi de la vie scolaire des élèves dans un esprit de confiance et de bienveillance.
2. Aider les élèves en difficulté et cultiver l'esprit d'excellence.
3. Accompagner chaque élève vers la construction d'un projet personnel.
4. Favoriser l'ouverture à la culture générale.

➤ **Axe 2** : Former des hommes et des femmes responsables.

Objectifs :

1. Reconnaître, valoriser et faire vivre les instances représentatives de l'établissement et s'approprier les actes-clés d'une société démocratique et citoyenne.
2. Eduquer à l'autonomie et à la responsabilité.
3. Encourager les projets lycéens et les clubs d'élèves.
4. Eduquer à l'altérité.

➤ **Axe 3** : Réussir l'intégration du numérique dans les pratiques éducatives et pédagogiques.

Objectifs :

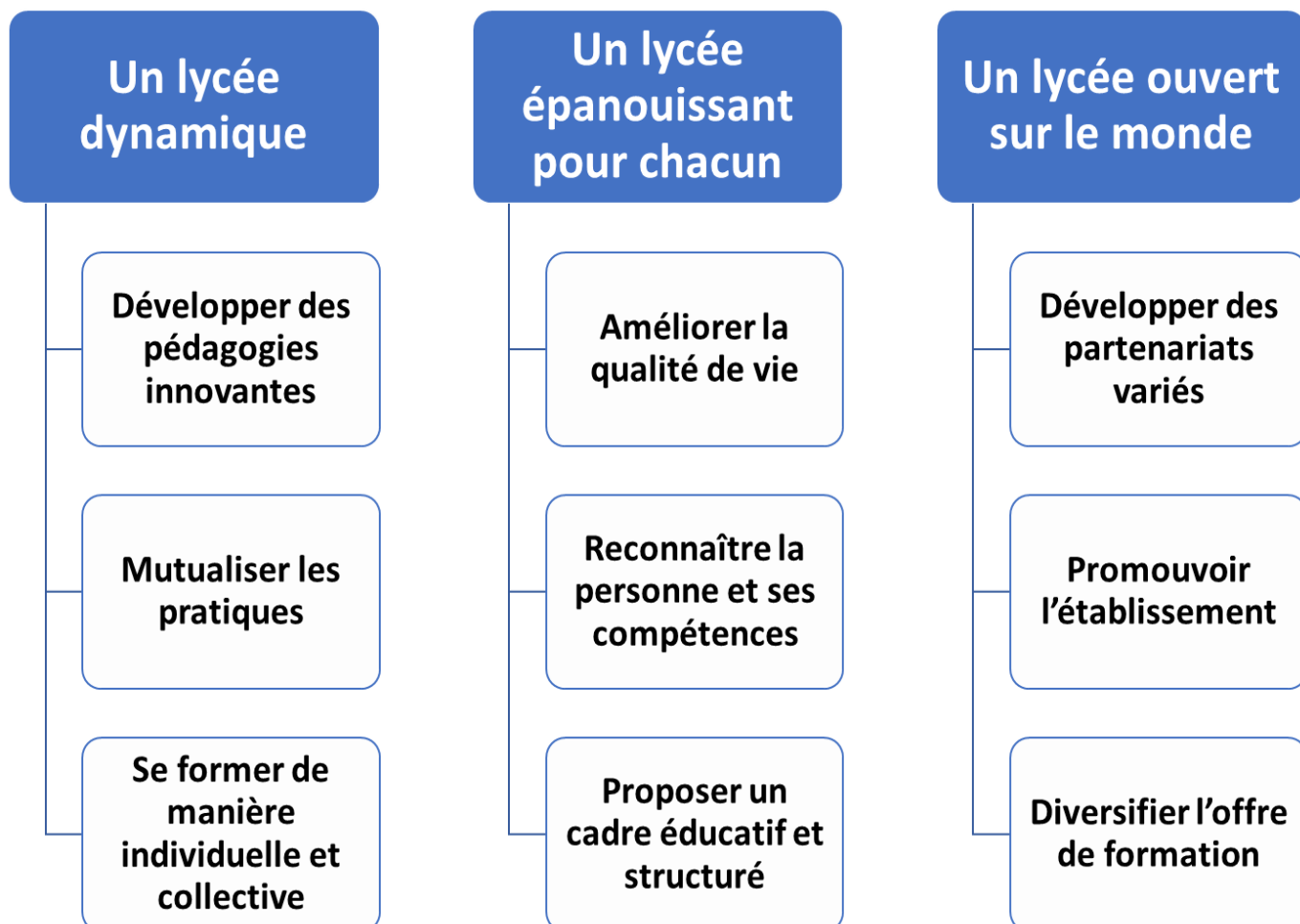
1. Favoriser le travail collaboratif.
2. Renforcer l'appropriation de l'outil numérique.
3. Renforcer le travail en équipes disciplinaires et interdisciplinaires.
4. Renforcer la formation des personnels pour leur permettre de faire évoluer leurs pratiques professionnelles et leur carrière.

➤ **Axe 4** : Aménager un cadre de travail de qualité.

Objectifs :

1. Mettre en place un accueil adapté au public concerné, améliorer l'écoute et le dialogue.
2. Rénover l'environnement de travail.
3. Renforcer les relations entre les diverses catégories de personnel.
4. Améliorer le sentiment d'appartenance, d'identité et l'image de l'établissement.
5. Elaborer des indicateurs de pilotage de l'établissement.

5. LES AXES ET LES OBJECTIFS STRATÉGIQUES 2023



6. PLAN D'ACTION

A. AXE I : UN LYCÉE DYNAMIQUE

Objectif général 1 : Développer les pédagogies innovantes

Domaines concernés : Pédagogie/ Evaluation

Objectifs opérationnels	Indicateurs d'évaluation	Types d'actions
1. Développer la pédagogie active pour renforcer la motivation des élèves.	Production écrite - Présentation orale - Résultats obtenus - Nombre d'élèves en réussite. - Qualité du niveau d'attention des élèves. - Réponses aux QCM ou exercices - Nombre d'élèves ayant réalisé l'activité	- Classe puzzle - Apprentissage par tutorat - Flash test - Kahoot (application) - Socrative (QCM interactifs) - Jeu de piste, chasse au trésor, escape game... - « livre dont vous êtes le héros » - Classe inversée (Genially...) - Escape game
2. Hybrider son enseignement (présentiel / distanciel numérique et non numérique).	Fréquence d'utilisation des outils numériques	- Actions collaboratives - (Exposés à distance, résolution de situation problème...) - Rendus de devoirs à distance - Remédiation (banque de données...)
3. Mettre en place une veille à destination des enseignants autour de la "pédagogie innovante".	Fréquentation du "site de veille" Demande de formation de la part des enseignants	- Newsletter - JP thématique - Café pédagogique - Temps dédiés pour créer et expérimenter

Objectif général 2 : Mutualiser les pratiques

Domaines concernés : Partage des pratiques/ Mutualisation

Objectifs opérationnels	Indicateurs d'évaluation	Types d'actions
4. Harmoniser et échanger sur les pratiques pluridisciplinaires.	- Nombre d'évaluations communes - Dates intégrées dans le calendrier de l'établissement et cours banalisés - Production de comptes-rendus transmis à la direction déclinés en objectifs, actions, indicateurs de réussite	- Évaluations communes (ES) / Barème / Harmonisation et une progression commune - Échanges de copies - Projet Local d'Évaluation - JP - Projets - Conseils - Créer des GAP (Groupes d'Analyse de Pratique) http://pedagopsy.eu/analyse-pratique.html
5. Accompagner les nouveaux enseignants.	Sondage auprès des nouveaux	- Réunions de rentrée - Partage des progressions, du calendrier, des cours (dépôt réseau, Padlet) - Livret d'accueil - Tutorat
6. Partager des ressources sur un espace commun et accessible uniquement par les enseignants.	Nombre de ressources partagées (Cours et évaluation type, activité spécifique montrant la diversité des pédagogies).	Plateforme collaborative de stockage/partage (Drive, padlet)

Objectif général 3 : Se former de manière individuelle et collective

Domaines concernés : Montée en compétences / Accompagnement des enseignants

Objectifs opérationnels	Indicateurs d'évaluation	Types d'actions
7. Identifier annuellement les besoins de formations individuelles et/ou collectives des enseignants et des éducateurs.	- Taux de retour des enseignants - Nombre de réunions physiques (ou visios) avec l'inspecteur - Nombre de formations - Nombre d'actions menées	- Questionnaire individuel à faire avant la fin de l'année (avant clôture du budget APEP, PAF) - Identifier les besoins en matière d'accompagnement (internat et externat) et proposer des formations adaptées
8. Former pour initier et approfondir les usages afin de collaborer avec les collègues et élèves.	- Nombre d'enseignants utilisant l'outil - Nombre d'applications utilisées au sein de Workspace	- Formation des enseignants à l'utilisation de nouveaux outils (en début d'année / tout au long de l'année) (ex. D'outils : jeux de rôle, CNV, gestion des conflits, Google Workspace, MOOC) - Programmer des tutorats par les pairs

B. AXE II : UN LYCÉE ÉPANOUISSANT POUR CHACUN

Objectif général 1 : améliorer la qualité de vie

Domaines concernés : règlement / environnement (lieux de vie de l'établissement) / formation du citoyen / internat / soin à la personne / écoute active (et les autres formes d'écoutes) / représentativité (instances : ape, conseils, ...) / relation avec les parents / communication

Objectifs opérationnels	Indicateurs d'évaluation	Types d'actions
1. Impliquer la communauté éducative dans la culture de l'établissement.	– Questionnaires (lycéens, parents, personnel) début d'année et en cours d'année – Degré d'investissement des parents et des élèves et personnel dans les actions menées dans l'établissement – Nombre de message de mécontentement et retour positif de la communauté éducative	– Ateliers découvertes – Accueil des nouveaux élèves et parents – Boîtes à idées pour toute la communauté (par thème)
2. Redonner une unicité spirituelle et cultiver les valeurs de Blaise Pascal.	Nombre de retours des élèves / enseignants sur nos pratiques.	Prévoir un temps de recueillement le lundi matin en première heure (temps calme)
3. Réduire le niveau de stress.	– Nombre d'arrêts maladie – Niveau d'engagement pour être prof principal et coordinateur en STS et coordinateur de matière – Niveau d'engagement dans la vie sociale et festive du lycée	– Être à l'écoute : aménager un espace de parole – Réduire la charge administrative des enseignants – Équilibrer la charge mentale

Objectif général 2 : reconnaître la personne et ses compétences

Domaines concernés : célébration / règlement / environnement (lieux de vie de l'établissement) / sentiment d'appartenance / communication

Objectifs opérationnels	Indicateurs d'évaluation	Types d'actions
4. Valoriser le potentiel de chaque personne.	Nombre de talents repérés	– Informer le lycée des pôles talents (art, sport, ...) au travers d'un visuel dynamique (écran devant la salle d'étude ?) – Partager les créations (sous le porche d'entrée et dans la salle d'étude ?)
5. Gérer les compétences.	– Niveau de bien-être au lycée (sondage). – Nombre d'entretiens réalisés – Nombre de formations	Mettre en place un entretien individuel annuel et faire un bilan de compétences avec la direction

Objectif général 3 : proposer un cadre éducatif et structuré

Domaines concernés : règlement / entretien des locaux - préservation des lieux / formation du citoyen / internat / représentativité (instances : ape, conseils, ...) / sentiment d'appartenance / communication

Objectifs opérationnels	Indicateurs d'évaluation	Types d'actions
6. Éduquer au savoir-vivre, au savoir-être et au comportement citoyen.	– Retours d'expérience dans les sondages – Evolution du nombre d'élèves renvoyés à la vie scolaire – Analyse du paramètre Pronote – Disparition des tags et autres dégradations	Utiliser un langage et une attitude respectueux Mettre en œuvre le projet e3d Respecter le minutage afin de ne pas retarder le cours suivant. Redéfinir une tenue et une attitude adaptées au lycée. Contrôler et sanctionner dès l'entrée dans l'établissement Mettre en place des projets d'éducation à la citoyenneté : visiter les personnes âgées, organiser des visites et rencontres (ex : Caledoclean), entretenir ls locaux, entretenir la cour
7. Faire respecter et renforcer l'adhésion au règlement intérieur.	– Le nombre et le type d'incidents – Le nombre de contestations (élèves / parents) – Baisse : -de l'absentéisme -du nombre de décrocheurs -des punitions et sanctions -du nombre de conflits	Actualiser/moderniser le RI : reconduire l'inscription des sanctions/récompenses dans le RI / Intégrer activement les élèves et l'APE à l'élaboration du RI Améliorer la démarche de régularisation des absences / Ajouter dans le carnet de correspondance une confirmation d'adhésion au projet d'évaluation (à signer) / Mettre en place des entretiens individuels avec les élèves décrocheurs (STS)
8. Prévenir les situations de dangers et promouvoir la santé. (Harcèlement scolaire, addictions, violences, sécurité...)	Le nombre et le type d'incidents + nombre de formations/journées de sensibilisation/séances Le nombre de situations de harcèlement Le nombre de visite à l'infirmerie	Identifier précisément les référents en charge du harcèlement / Institutionnaliser une formation / sensibilisation aux dangers d'internet et éducation à la citoyenneté éduquer à l'hygiène alimentaire / Communiquer efficacement et rapidement avec l'équipe éducative sur les situations complexes rencontrées par l'élève / Faire de la médiation par les pairs/ Développer compétences psycho sociales (prof et élève) / Élaborer un outil de pilotage avec des statistiques de suivi

C. AXE III : UN LYCÉE OUVERT SUR LE MONDE

Objectif général 1 : développer des partenariats variés

Domaines concernés : communication/ ouverture vers l'extérieur / culturel / représentativité (partenariats)

Objectifs opérationnels	Indicateurs d'évaluation	Types d'actions
1. Renforcer le partenariat avec les parents d'élèves.	– Nombre d'interventions de parents dans l'établissement. – Retour d'élèves et de pe pour l'orientation (classes de seconde). – Augmentation du nombre de sorties scolaires.	Solliciter davantage l'intervention de parents d'élèves pour : – Proposer des animations – Présenter leurs métiers – Encadrer les sorties scolaires. – Assurer les surveillances.
2. Développer les partenariats avec des associations et/ou institutions.	– Nombre de partenariats.	– Associer les associations et institutions à des projets mis en oeuvre en ap ou en classe ("un sandwich pour autrui", key club kiwanis, WWF...). – Proposer aux élèves d'effectuer des stages au sein d'associations (croix rouge, WWF...).
3. Développer des partenariats à l'étranger.	– Quantité et intensité des échanges.	– Jumeler le lycée à des établissements étrangers, organiser des échanges. – Organiser de voyages à l'étranger

Objectif général 2 : promouvoir l'établissement

Domaines concernés : communication / ouverture vers l'extérieur / culturel

Objectifs opérationnels	Indicateurs d'évaluation	Types d'actions
4. Rendre attractif l'établissement en renouvelant les moyens de le faire connaître.	Nombre de demandes d'inscription.	- Réactualiser le site du lycée. - Réaliser une brochure numérique de l'établissement. - Valoriser les spécialités proposées par le lycée (arts plastiques). - Organiser des spectacles d'élèves ouverts au public (chants/théâtre...) - Mettre en place une classe patrimoine
5. Travailler la médiatisation des événements.	Nombre d'articles ou reportages diffusés sur les médias : - Nb de personnes ressources désignés - Nb de likes/vues - Nb de projets d'établissement relayés par an	- Mettre en place une stratégie de communication. - Constituer un annuaire des personnes ressources dans les différents médias. - Reportages photos/vidéos créé par les élèves en partenariat avec les médias locaux (NC 1^{ère}, LNC). - Rendre visible les événements organisés par le lycée sur les réseaux sociaux. - Créer un groupe "ambassadeur" Tik Tok groupe blaise pascal
6. Développer le sentiment d'appartenance et de "fierté".	- Nb de participations - Nb de titres remportés - Nb de publications dans les médias et réseaux sociaux	- Concours interne pour promouvoir l'établissement (photos, vidéos) - Participation d'équipes "blaise pascal" dans divers compétitions (trails, régates etc....) - Une plateforme inter-lycée (type compte Instagram) - Prévoir 2 journées cohésion (équipe éducative)

7. FICHES ACTION

A. AXE I : UN LYCÉE DYNAMIQUE

→ Objectif 1 : Développer les pédagogies innovantes.

1) Le livre dont vous êtes de héros	
Objectif opérationnel	- Travailler en autonomie (individuellement)
Effet attendu	- Le développement de l'autonomie des élèves - L'implication des élèves dans leur apprentissage - Le renouvellement des pratiques - Des élèves en réussite
Publics ciblés	Cycle terminal + CEJM en BTS
Personnes-ressources	M. Morineau (possibilité de partager le travail réalisé)
Autres intervenants	-
Calendrier (période)	Fin d'année - période de révisions
Description de l'action	A travers "un livre" qui reprend le principe des livres dont vous êtes le héros : https://fr.wikipedia.org/wiki/Un_livre_dont_vous_%C3%aates_le_h%C3%a9ros A partir d'un scénario, l'élève doit analyser la situation et prendre des décisions qui auront un impact sur la suite de l'histoire. En cas d'erreurs, l'élève est pris dans une boucle (il revient à un point précédent) qui l'oblige à prendre la bonne décision.
Moyens à mobiliser	Ordinateur, Word pour concevoir le scénario (fichier de base à demander à Anthony Morineau)
Points de vigilance	- Difficultés pour construire les chemins, concevoir le scénario (être imaginatif), le tester. - Maîtriser les liens hypertexte sur Word. - Document final à mettre sous PDF. - Difficultés pour les élèves à besoins spécifique (Contenu à adapter).
Evaluation (modalités et indicateurs)	QCM pour valider les savoirs et/ou savoir-faire.

2) Classe puzzle

Objectifs opérationnels	- Susciter l'intérêt de l'élève - Savoir mutualiser - Savoir communiquer - Travailler en autonomie (en groupe) - Renforcer et monter en compétences
Effets attendus	- L'implication des élèves dans leur apprentissage - Le développement de l'autonomie des élèves - La réussite des élèves - Le renouvellement des pratiques
Publics ciblés	Tous niveaux
Personnes-ressources	Mme De St-Quentin, M. Morineau, Mme Devillers, Mme Boissery, M. Babel
Calendrier (période)	Toute l'année
Description de l'action	La « classe puzzle » est structurée de manière à suivre trois étapes principales : 1) Phase « individuelle » : Dans un premier temps, chaque élève travaille individuellement sur un des dossiers de cours préalablement distribués par l'enseignant. L'enseignant sépare le savoir en plusieurs dossiers distincts. 2) Phase « expert » : Dans un second temps, les élèves disposant du même dossier se regroupent. Ils forment ainsi un groupe d'experts pour échanger, synthétiser les informations du dossier. Cette étape du processus est particulièrement importante car elle fournit aux élèves les moins chevronnés l'occasion de prendre appui sur leurs camarades plus expérimentés afin de maîtriser au mieux le dossier qui leur a été attribué. Les groupes « experts » donnent à tous les élèves l'occasion de se faire une idée précise de la façon de présenter leur travail à leurs camarades et ce, sans tenir compte des inégalités antérieures en matière de compétences ou de préparation. Phase « puzzle » : Enfin, les élèves vont dans un groupe mixte constitué d'un élève "expert" de chaque dossier et vont exposer le travail sur lequel ils sont devenus « experts » à leurs camarades. Ainsi, chaque groupe accède à la totalité du contenu du cours en mettant en commun les connaissances des différents membres, à la manière d'un puzzle.
Moyens à mobiliser	3) Facultatif : <i>KeamK</i> pour la constitution des groupes.
Points de vigilance	- Implication de chaque membre du groupe. - En phase Expert, vérifier que tous les membres du groupe participent à la mise en commun et "maîtrisent" le sujet. Prévoir un temps de classe suffisamment long (3 à 6 heures).
Evaluation (modalités et indicateurs)	- Une tâche finale est attendue sous forme de production écrite et/ou orale. - Travail qui peut être évalué (formatif). - Important de compléter avec une évaluation individuelle pour valider l'acquisition des savoirs et savoir-faire.

3) Journées de l'orientation 2^{nde}

Objectif opérationnel	- Aider les élèves à faire des choix réalistes et éclairés en termes d'orientation
Effet attendu	- Une meilleure connaissance des parcours supérieurs - La conscientisation des enjeux du cycle terminal
Publics ciblés	Elèves de 2 ^{nde}
Personnes-ressources	Professeurs principaux, équipes de seconde, direction, CDI, coordinateurs (mise à jour des documents)
Autres intervenants	Intervenants extérieurs (parents, professionnels, sorties)
Calendrier (période)	Mai (présentation des voies et des spécialités en classe pour chaque matière qui est aussi une spé) / Juin (retour des vacances, 3 ^e semaine) – durée 10 jours
Description de l'action	Production finale : lettre de motivation à présenter au conseil de classe. Les élèves assistent à différents ateliers sur 10 jours et terminent les journées par l'écriture d'une lettre de motivation sur leur orientation de 1^{ère}. Les ateliers : - Présentation des voies/spécialités (réactivation par quizz, enseignant de chaque équipe + enseignants de STMG ou BTS) - Méthodologie (savoir écrire une lettre de motivation) - Connaissance de soi - Connaissance des filières/parcours du supérieur - Aperçu du monde professionnel (rencontres, sorties, recherches) Nombreuses ressources sur cette action : https://drive.google.com/drive/folders/1kjdcw4xnx3zatb-rbn26-cwiqaeos9en?Usp=share_link
Moyens à mobiliser	- Modification des EDT - Réunions en équipes jumelles - Réunion parents à prévoir pour présenter les 2 voies et les spécialités (professeurs volontaires).
Points de vigilance	- Mise à jour du document de cadrage - Gestion des EDT - Équilibre à respecter entre les classes sur le contenu des journées
Évaluation (modalités et indicateurs)	- Nombre d'appels faits en fin d'année - Nombre d'avis négatifs émis par le conseil - Réussite des cohortes - Redoublements en 1 ^{ère} ...

→ Objectif 2 : Mutualiser les pratiques.

1) Plateforme de stockage/partage (ressources et veilles pédagogiques)	
Objectif opérationnel	- Partager des ressources sur un espace commun et accessible uniquement par les enseignants.
Effet attendu	- Harmonisation et renouvellement des pratiques - Émergence d'une intelligence collective - Actualisation des connaissances
Publics ciblés	Enseignants et/ou équipe pédagogique et/ou arrivants débutants
Personnes-ressources	RNE ou administrateur Workspace / Formation 2022 avec Olivier ESPAGNET et Lionel NANI
Autres intervenants	Toute l'équipe pédagogique qui publie.
Calendrier (période)	Structuration en début de l'année, alimentation pendant l'année et sauvegarde en fin d'année.
Description de l'action	Partager sur la plateforme les productions pédagogiques des enseignants.
Moyens à mobiliser	Outil d'agrégation: - Scoop It - Padlet - Drive - Google Workspace - Réseau intra prof - ENT
Points de vigilance	- Connaître ceux qui doivent avoir accès. - Rappel sur les procédures de sauvegarde - Remise à niveau sur l'utilisation du Workspace
Evaluation (modalités et indicateurs)	- Nombre de ressources partagées (cours et évaluation type, activité spécifique montrant la diversité des pédagogies). - Nombre de drives créés

2) La mallette de survie du PP de 2nde

Objectif opérationnel	- Partager des ressources sur un espace commun et accessible par les enseignants, en particulier les professeurs principaux de 2 nd e
Effet attendu	- Harmonisation des pratiques - Facilitation de la mission de PP
Publics ciblés	Enseignants aguerri ou débutant, remplaçant
Personnes-ressources	Stéphanie Birot, Valérie Viret
Autres intervenants	Toute l'équipe pédagogique qui peut être concernée par certains événements de la VDC.
Calendrier (période)	Toute l'année
Description de l'action	Partager sur la plateforme des documents modifiables, photocopiables concernant les temps forts de l'année de 2 nd e. https://drive.google.com/drive/folders/1k1ezzD9j2PU-JOSZ0NRND4ujeZYCmU6a?usp=share_link
Moyens à mobiliser	- Un dossier partagé
Points de vigilance	- Avoir une copie du dossier afin qu'il n'y ait pas d'atteinte à l'intégrité des documents - S'assurer que l'ensemble des PP aient lu les documents (réunion pré rentrée)
Evaluation (modalités et indicateurs)	- Sondage en fin d'année sur les difficultés rencontrées par les PP

→ Objectif 3 : Se former de manière individuelle et collective.

1) Tutorat des nouveaux enseignants par les pairs	
Objectif opérationnel	- Assurer l'intégration et l'accompagnement des nouveaux enseignants
Effet attendu	- Montée en compétence des enseignants - Sérénité des enseignants qui se sentent accueillis et accompagnés / soutenus Motivation enseignants à s'investir dans la communauté éducative Conflits avec les élèves / parents plus rares
Publics ciblés	Enseignants qui débutent dans le métier (ou niveau lycée) et enseignants remplaçants
Personnes ressources	- Les conseils d'enseignement - Les enseignants disciplinaires, les coordinateurs des équipes disciplinaires et les enseignants expérimentés qui seraient volontaires pour le faire
Autres intervenants	Direction, inspection, profs principaux des classes concernées, collègues de la discipline
Calendrier (période) et description de l'action	Pour les remplaçants au cours de l'année : - 1ère semaine : identifier les personnes ressource (tuteur, RNE, collègues...) ; - 1er mois : identifier les besoins et difficultés pédagogiques (gestion de classe, organisation pédagogique) : progression, séquence, séance, évaluation - notation), les procédures (organisationnelles, administratives, matérielles...) ; accueillir en classe pour observer les pratiques. Pour les postes à l'année : - 1ère semaine et 1er mois identiques ; - 1er semestre : remédiations en rapport avec les besoins identifiés au-dessus ; - Bilan de fin d'année : auto-évaluation du tutoré sur la collaboration avec le tuteur, les collègues... appréciation du tuteur, axes de progrès. - Site « mallette du remplaçant » : https://champagnole.circo39.ac-besancon.fr/?p=1136 - Sondage attentes/difficultés : https://forms.gle/xofLZKHDrZka7o386
Moyens à mobiliser	- Identifier des tuteurs volontaires ; - IMP ou HSE - "tout travail mérite salaire" ; - DEF pour l'accompagnement de l'enseignant.
Points de vigilance	- Attention à répartir la charge des accompagnements au sein de l'équipe pédagogique ; - Valoriser l'engagement des enseignants qui acceptent cette mission par exemple sur la plateforme i-professionnel.
Evaluation (modalités et indicateurs)	- Présence de signaux d'alerte (plaintes importantes des élèves et/ou parents) - Auto-évaluation du tutoré sur la collaboration avec le tuteur - Appréciation du tuteur, axes de progrès (comprenant une visite dans la classe) - Perception qualitative des collègues

B. AXE II : UN LYCÉE ÉPANOUISSANT

→ Objectif 1 : Améliorer la qualité de vie.

1) Mise en place du CESCE (Comité d'éducation à la santé, à la citoyenneté et à l'environnement)	
Objectif opérationnel	- Veiller au climat scolaire (ambiance générale) - Prévenir la violence, le harcèlement, les conduites à risques - Lutter contre l'exclusion, l'isolement
Effet attendu	- Amélioration du climat scolaire, - Meilleures relations entre les élèves, avec les familles - Mettre de la cohérence dans toutes les actions de prévention organisées dans le lycée - Mobiliser autour des enjeux contemporains en matière de santé, d'éducation et d'environnement
Publics ciblés	Tous les élèves
Personnes-ressources	Les membres permanents du comité : chef d'établissement, infirmier, responsable vie scolaire, référent éducatif, représentant des professeurs, du conseil pédagogique, professeur documentaliste
Autres intervenants	Autres membres du comité (ponctuels) : parents, représentants d'élèves, éco-délégués, membres d'associations (solidarité sida, Caledoclean), DPASS...
Calendrier (période)	3 temps forts : - Rentrée : définition des actions des actions (intervention), évènements, conseil éducatif.... Et calendrier - Mi année : suivi des actions, recadrage, réunions ponctuelles de groupe de travail en fonction des thématiques et des besoins - Fin d'année : bilan et cadrage année suivante
Description de l'action	Concevoir et piloter toutes les actions en matière de prévention, d'éducation à la citoyenneté et à la santé et à l'environnement.
Moyens à mobiliser	Salle de réunion, temps de concertation dédié : IMP ? HSE ?
Points de vigilance	
Evaluation (modalités et indicateurs)	Extraction pronote, baisse : -de l'absentéisme -du nombre de décrocheurs -du nombre de situation de harcèlement -du nombre de visite à l'infirmerie -des punitions et sanctions -du nombre de conflits Réalisation des actions prévues, mobilisation du personnel

2) Organisation de la rentrée des secondes

Objectif opérationnel	Sensibiliser et faire adhérer et impliquer les parents et les nouveaux élèves à la culture de l'établissement
Effet attendu	Intégration vivante, dynamique, progressive du quotidien d'un élève citoyen de Blaise Pascal
Publics ciblés	Secondes, parents invités, équipe éducative
Personnes-ressources	Conseil de direction, équipe éducative (*) (infirmier, référent éducative, internat, vie scolaire, enseignants, pastorale, ap : animateurs (confiance en soi, yoga, chant, théâtre...), APE
Autres intervenants	Anciens élèves, associations (LGBT, addictions, harcèlement, éco responsable...)
Calendrier (période)	Prévoir : un temps de travail sur l'organisation de cette réunion. Pré rentrée : – ½ journée = mot de bienvenue des membres de la direction, restitution des livres, photos, emploi du temps. Clôturer la demi-journée par une visite générale du lycée (plan sur le carnet de liaison). – À 17h (1h30) = l'équipe éducative (*) et la direction dans les classes pour présenter les différents dispositifs, actions et accompagnements à visée éducative. – Le règlement sera présenté en heure de vie de classe par le professeur principal (après la pré-rentree).
Description de l'action	Voir calendrier Remarque : cette fiche action peut être dupliquée pour les nouveaux arrivants de 1ère et terminale.
Moyens à mobiliser	Ressources humaines = 2 personnels référents par atelier Jeux de piste
Points de vigilance	Respecter pendant le passage dans les ateliers : le minutage et le calme.
Evaluation (modalités et indicateurs)	Enquête sur le retour des élèves sur cette journée d'intégration (leur avis, propositions) lors de la 1ère vie de classe (30mn), présentation du règlement (liens avec les ateliers).

3) AP éducation émotionnelle et sociale

Objectif opérationnel	Veiller au climat scolaire et équilibrer la charge mentale (gestion du stress)
Effet attendu	Amélioration du climat scolaire et des relations entre les élèves avec les professeurs et meilleure gestion du stress
Publics ciblés	Elèves de secondes en priorité voire première sur la base du volontariat
Personnes-ressources	Personnes formées (au moins 2 enseignants par groupe de 12 élèves maximum)
Autres intervenants	Association graine de vie
Calendrier (période)	Premier semestre (3 cycles d'ap, 5 séances d'1h30)
Description de l'action	Ateliers d'une douzaine d'élèves avec un professeur en salle ou à l'extérieur. Durée: 1h30 avec des animations mobilisant du matériel (musique, dessin...) permettant aux élèves de mieux identifier leurs émotions, les nommer, les traverser et mieux comprendre les autres. Faire une fiche projet / dotation d'autonomie
Moyens à mobiliser	Salle de classe et matériel divers
Points de vigilance	Ne pas forcer les élèves à participer à toutes les activités, leur permettre de parfois rester en retrait, veiller à un climat de bienveillance
Evaluation (modalités et indicateurs)	Questionnaire élèves au début et à la fin du cycle, analyse réflexive par les enseignants, adhésion des élèves, retours, satisfactions, mécontentement (enfants, parents), assiduité, ambiance de classe...

4) Temps de recueillement (temps calme)

Objectif opérationnel	Redonner une unicité spirituelle et cultiver les valeurs de blaise pascal
Effet attendu	Harmonisation des pratiques socioculturelles
Publics ciblés	Tout le monde (direction, élèves, enseignants, administration, vie scolaire...)
Personnes-ressources	Direction et enseignants commençant à la première heure de la semaine pour la classe.
Autres intervenants	Direction et enseignants souhaitant intervenir et remplacer le professeur concerné
Calendrier (période)	Toute l'année (36 semaines).
Description de l'action	Proposition : commencer son cours par trois minutes au total de temps de méditation, calme, recueillement devant une citation, une prière....
Moyens à mobiliser	- Créer un document collaboratif où chaque enseignant propose une citation ou un autre outil de recueillement. - Création du mot de la semaine (base de données). - Sondage proposé pour déterminer les personnes intéressées par la création du mot de la semaine et la gestion de la base de données. - Mot de la semaine envoyé le vendredi précédent sur Pronote.
Points de vigilance	Pas de digression, pas de débat => de l'écoute et du respect.
Evaluation (modalités et indicateurs)	Nombre de retours des élèves / enseignants sur nos pratiques.

5) Médiation par les pairs

Objectif opérationnel	- Faire s'interroger les élèves sur les relations entre eux, - Changer son regard sur l'autre, - Apprendre à sortir des conflits dans le cadre du lycée et pour ceux qui le souhaitent, - Former à être médiateur de leurs pairs - Lutter contre les discriminations - Favoriser la solidarité - Impliquer les élèves et les étudiants du lycée
Effet attendu	Amélioration du climat scolaire et des relations entre les élèves.
Publics ciblés	- Nouveaux élèves en formation : un groupe de 10 /15 élèves de 2nd et/ou 1ère année de STS - Intervenants (élèves formés) : groupe de 5 -10 élèves de 1ère ou de 2ème année de STS - Cible : tous les élèves et étudiants du lycée
Personnes-ressources	Personnels formés à la médiation par les pairs (Jordane Lefebvre / Rodolphe Jolly).
Autres intervenants	Laurène Cassagne, Sylvie Labrousche
Calendrier (période)	Formation des nouveaux : en AP sur les 4 périodes
Description de l'action	- Formation d'élèves volontaires qui puissent être capables de remplir la fonction de médiateur, en classe ou dans l'établissement pendant une période donnée. - Supervision par les professeurs référents. - La cellule de médiation par les pairs, constituée d'élèves formés, peut être sollicitée par les différents acteurs de la communauté éducative (élèves, professeurs, éducateurs, direction...) en cas de conflit.
Moyens à mobiliser	- Formation des enseignants à la primo-écoute, aux compétences psycho-sociales, à la médiation - Projet financé par la dotation d'autonomie - HSE
Points de vigilance	- Accompagnement des élèves intervenants - Feedbacks réguliers - Cadrage des interventions
Evaluation (modalités et indicateurs)	Indicateurs Pronote et vie scolaire → baisse : - de l'absentéisme - du nombre de décrocheurs - du nombre de situation de harcèlement - du nombre de visite à l'infirmerie - des punitions et sanctions - du nombre de conflits Bilan qualitatif du dispositif en fin d'année

6) Point écoute

Objectif opérationnel	– Être à l'écoute – Offrir aux élèves un espace de parole
Effet attendu	– Amélioration du climat scolaire et des relations entre les élèves avec les professeurs – Amélioration la gestion du stress – Diminution du décrochage scolaire, d'absences – Résolution des conflits
Publics ciblés	Elèves, étudiants
Personnes-ressources	Psychologue ddec, infirmier, référente éducative, psychologue extérieure (intervention)
Autres intervenants	– Intervention d'une psychologue extérieure quelques 1/2 journées par semaine. – Financement sur fonds propres à l'établissement
Calendrier (période)	Proposer toutes les semaines des plage horaires de point écoute de la part des différents intervenants : – Référente éducative 1 à plusieurs demi-journées /semaine – Psychologue extérieure 1 à plusieurs demi-journée / semaine – Psychologue DDEC : 1 à plusieurs demi-journée / mois – Infirmier.ère : au quotidien en fonction des besoins et des disponibilités
Description de l'action	Les différents acteurs se regroupent dans le cadre des conseils éducatifs restreints et pléniers pour coordonner leurs interventions et faire les transmissions nécessaires à la prise en charge des situations. Chaque acteur dispose d'un espace dédié et confidentiel pour réaliser les entretiens individuels. Les intervenants extérieurs à l'établissement (psychologues DDEC et autres) font des retours à l'établissement sur les situations.
Moyens à mobiliser	Espace dédié (salle psy, bureau référente éducative, infirmerie)
Points de vigilance	– Budget / psychologue extérieure – Collaboration sur les dossiers, échanges avec les professeurs et les familles.
Evaluation (modalités et indicateurs)	Nombre d'élèves suivis en point écoute, bilan des conseils éducatifs, retours des PP Baisse des indicateurs Pronote et vie scolaire : -du nombre de situation de harcèlement -du nombre de visite à l'infirmerie -des punitions et sanctions -du nombre de conflits

7) Théâtre forum

Objectif opérationnel	Veiller au climat scolaire (ambiance générale) en : - Amenant chaque individu à réfléchir sur sa manière de communiquer et d'interagir avec l'autre. - Posant un climat scolaire favorable pour l'apprentissage et l'égalité des chances de chacun - Favorisant la fraternité entre élève et le respect des autres - Luttant contre toute forme de discrimination - Menant des élèves à former d'autres élèves aux techniques de théâtre forum - Développant le sens de l'initiative chez l'élève - Valorisant les élèves de 1stmg - Sensibilisant sur des thèmes citoyens et sociétaux - Impliquant les élèves dans la vie du lycée
Effet attendu	Amélioration du climat scolaire et des relations entre les élèves.
Publics ciblés	Élèves de 1stmg : acteurs et élèves de 2nd : public
Personnes-ressources	Professeurs formés au théâtre forum (Paul Babel)
Autres intervenants	Pacifique et Compagnie
Calendrier (période)	- Séance d'AP sur les 3 à 4 premières périodes. - Animations auprès d'autres élèves (2nd ou 1STMG ou autre...) sur les deux dernières périodes (4 et/ou 5).
Description de l'action	Tout au long de l'année, un groupe d'élèves de 1stmg (de 10-12) est formé aux techniques théâtrales d'improvisation pour pouvoir proposer en fin d'année un théâtre forum aux élèves de 2nd. Le principe du théâtre forum est que les comédiens improvisent puis fixent une fable de 15 à 20 minutes sur des thèmes illustrant des situations d'oppression ou des sujets problématiques de la réalité sociale, économique, sanitaire d'une communauté. À la fin de la scène — dont la conclusion est en général catastrophique —, le meneur de jeu propose de rejouer le tout et convie les membres du public (élèves de seconde) à intervenir à des moments clés où il pense pouvoir dire ou faire quelque chose qui infléchirait le cours des événements.
Moyens à mobiliser	- Une salle pour les ateliers de préparation en AP - Salle d'étude et/ou scène pour les représentations - Projet financé à partir de la dotation d'autonomie (HSE)
Points de vigilance	Charge de travail des élèves acteurs et calendrier
Evaluation (modalités et indicateurs)	Baisse des indicateurs Pronote et vie scolaire : -du nombre de situation de harcèlement -du nombre de visite à l'infirmerie -des punitions et sanctions -du nombre de conflits Bilan qualitatif réalisé par les intervenants en fin d'année Questionnaire de satisfaction auprès des secondes & 1STMG

→ Objectif 2 : Reconnaître la personne et ses compétences.

1) Entretien individuel	
Objectif opérationnel	Optimiser la gestion des ressources humaines et favoriser la montée en compétence des enseignants par l'intermédiaire d'entretiens professionnels réguliers avec l'équipe de direction
Effet attendu	- Implication de chacun - Rassurement - Équité - La montée en compétence des enseignants
Publics ciblés	Tous les personnels (à part ceux qui ne le souhaitent pas)
Personnes-ressources	Direction
Autres intervenants	
Calendrier (période)	- Tout au long de l'année pour les personnels titulaires stables - En fin d'année pour les MA / remplaçants
Description de l'action	Permettre un temps d'échange entre la direction et personnel : - Pour le personnel : valoriser son travail et son implication, exprimer des demandes ou besoins, remonter des difficultés, faire des propositions, clarifier des situations ; - Pour la direction : faire des retours sur la perception du travail effectué au cours de l'année ; - Pour l'établissement : s'assurer de la cohésion et de l'efficacité du collectif en situant l'action individuelle au sein de la communauté éducative.
Moyens à mobiliser	Agenda direction, calendrier Rendez-vous de 45 à 60 minutes
Points de vigilance	- Utilisation d'un support compléter en amont par la direction d'une part et le personnel d'autre part - Méthode de conduite d'entretien permettant un feed-back constructif et bienveillant ; - Possibilité de ne pas y prendre part selon le désir de l'enseignant.
Évaluation (modalités et indicateurs)	Indicateurs de réussite : nombre d'entretiens réalisés.

2) Valorisons nos talents !

Objectif opérationnel	Améliorer le suivi personnel de l'élève
Effet attendu	La reconnaissance de l'élève dans son individualité
Publics ciblés	L'ensemble des élèves
Personnes-ressources	Jean-François Danet / Florent Mathey
Autres intervenants	Encadrants (professeurs ou éducateurs)
Calendrier (période)	Communication mensuelle
Description de l'action	- Supports créés par les élèves et supervisés par des encadrants - Mise en valeur par l'image des talents de nos élèves - Possibilité d'utiliser l'écran pour une communication quotidienne (profs absents, messages, événements festifs, vendredi à thème...) ou exposition au cdi
Moyens à mobiliser	- Faire une fiche projet / dotation d'autonomie - Écran assez grand relié à un pc dans la vie scolaire
Points de vigilance	- Droit à l'image (cf carnet de correspondance) - Sécurisation du matériel - Comité de relecture
Evaluation (modalités et indicateurs)	- Popularité - Nombre de productions mensuelles - Sondage auprès des élèves

Objectif 3 : Proposer un cadre éducatif et structuré.

1) « T'es en rouge tu bouges » (à la vs)	
Objectif opérationnel	Faire respecter et renforcer l'adhésion au règlement intérieur
Effet attendu	Application et adhésion au règlement intérieur, simplification du suivi de l'absentéisme
Publics ciblés	Elèves /enseignants
Personnes-ressources	VS - enseignants - direction
Autres intervenants	
Calendrier (période)	Annuel / quotidien
Description de l'action	Constat : malgré de nombreuses convocations, les élèves ne se rendent pas à la vs pour donner leur ticket d'absence, bien que souvent, il soit rempli et signé par les parents. Les élèves perçoivent cette obligation administrative comme étant non nécessaire. - Règlement : l'élève doit se présenter à la VS suite à une absence afin de remettre un billet écrit/signé dès qu'il revient dans l'établissement. - Mesure actuelle : envoi systématique de l'élève qui apparaît en rouge sur la liste d'appel dès la 1ère heure de cours suite à une absence = peu appliquée par les enseignants. - Action envisagée : Affichettes sur chaque porte de salle, type "t'es en rouge tu bouges" (inspiration du vendredi = slogan perfectible) / possibilité de généraliser l'action (fond d'écran de session, site cdi...) afin d'ancrer une démarche et de sensibiliser les élèves et les enseignants sur l'absentéisme.
Moyens à mobiliser	- Créativité, impression - Financement sur fonds propres
Points de vigilance	Mesurer les effets au bout du 1er mois de rentrée
Evaluation (modalités et indicateurs)	- Nb de convocations vs - Nb d'absences non régularisées

2) Co-construction du RI

Objectif opérationnel	Faire respecter, rénover et renforcer l'adhésion au règlement intérieur
Effet attendu	Application et adhésion au règlement intérieur
Publics ciblés	Elèves/parents
Personnes-ressources	Communauté éducative
Autres intervenants	Formateurs de la ddec (pour faire de la médiation de groupe)
Calendrier (période)	1er trimestre, 2ème trimestre pour une impression en fin d'année du ri, effectif en 2024
Description de l'action	Plusieurs étapes: a) Phase préparatoire: du ri le jour de la rentrée + élection des délégués comme pré-requis e vdc en collaboration entre le pp, le prof d'emc, et un membre de l'ape afin de recueillir l'avis, les priorités des concernant la réécriture du ri (séance explicative sur le concept de règlement/ les enjeux à construire) b) Phase de structuration élèves et prof d'emc pour mettre en forme les données recueillies (par objectifs?) des délégués par niveau pour une remontée sur les objectifs et propositions d'actions concrètes en lien avec les ques évoquées c) Phase de sélection information, choix des actions (direction, vs, équipes) = les actions sélectionnées seront possiblement mises en place par les élèves/les classes qui les ont proposées Nb: l'élaboration de la charte des 2ndes peut intégrer cette action
Moyens à mobiliser	3 heures élèves/enseignants, nombre x d'heures pour la préparation, la sélection
Points de vigilance	Cadrage des propositions, communication
Evaluation (modalités et indicateurs)	Enquête sur l'adhésion avant impression du RI

3) Feuille de confirmation d'adhésion au projet d'évaluation (à signer)

Objectif opérationnel	Faire respecter et renforcer l'adhésion au règlement intérieur
Effet attendu	Adhésion, connaissance du ple, diminution des constatations
Publics ciblés	Parents, élèves
Personnes-ressources	Direction
Autres intervenants	
Calendrier (période)	– Fin 2022, soumettre à Julie Hadier dans le cadre de la modification du carnet de correspondance. – Début d'année 2023
Description de l'action	Ajouter dans le carnet de correspondance, une annexe à signer par les parents et les élèves afin de confirmer de manière contractuelle la lecture et l'adhésion au PLE (en ligne)
Moyens à mobiliser	
Points de vigilance	Signature effective
Evaluation (modalités et indicateurs)	– Nb de contestations – Nb de questionnements

4) Groupe de projet “tenue vestimentaire adaptée au lycée”

Objectif opérationnel	– Redonner du sens au savoir-vivre et savoir-être – Faire la différence entre le monde personnel, social, scolaire et professionnel
Effet attendu	– Respect effectif du règlement intérieur – Conscientisation des élèves sur ce qu’est une tenue adaptée – Amélioration du climat scolaire
Publics ciblés	Lycéens et étudiants
Personnes-ressources	Toute la communauté éducative
Autres intervenants	Ape, association (intervenants, juristes, sociologues...)
Calendrier (période)	– Fin d’année n-1 : travail collaboratif des élèves (demi-journée) -2023 – Début d’année n : lecture et application du règlement-2024
Description de l’action	Remettre à jour le règlement intérieur : – Constitution d’un groupe de projet qui pilote l’action – Organisation d’une demi-journée de travail (jp) des élèves ou des étudiants pour déterminer leurs notions de “tenue adaptée” – Remontée au groupe de projet – Proposition à la direction et à l’ape de tenues adaptées au lycée – Affichage illustré dans les salles et points info.
Moyens à mobiliser	Paramétrer Pronote : ajouter un onglet “tenue inadaptée” à compléter par l’enseignant ou la vie scolaire.
Points de vigilance	– Cohérence, fermeté et implication de l’ensemble du personnel – Règles décidées à voter en conseil d’administration – Résistance des élèves ... à ce titre : – L.511.5 du code de l’éducation : le ri peut exiger une tenue correcte pour préserver l’ordre et pour des raisons de sécurité, hygiène et civilité. – Aucune jurisprudence ne reconnaît aux élève un droit absolu à s’habiller à leur guise (cf. Cour de cassation, ce n’est pas une liberté fondamentale)
Evaluation (modalités et indicateurs)	Analyse du paramètre Pronote : exploitation du comptage automatique

5) Mise en place d'un mur d'expression

Objectif opérationnel	Sensibiliser les élèves à un comportement citoyen.
Effet attendu	– Disparition des tags et autres dégradations des locaux – Respect des lieux et des personnes
Publics ciblés	Elèves
Personnes-ressources	Personnel volontaire
Autres intervenants	APE
Calendrier (période)	Toute l'année
Description de l'action	Mettre en place un mur d'expression • Utilisation d'un mur existant délimité dans la cour (bâtiment des salles 30 et CDI) • Remise à blanc chaque année ou chaque semestre par les TIG
Moyens à mobiliser	– Sur le temps libre – Peinture et autres fournitures pour la remise à blanc (ape) – Financement sur fonds propres
Points de vigilance	Vérification quotidiennement du respect des tags (pas d'obscénités ni d'insultes) par les personnels référents et un groupe d'élèves.
Évaluation (modalités et indicateurs)	Évolution du nombre de signalement de dégradations

6) Nettoyage hebdomadaire avec calendrier annuel par classe

Objectif opérationnel	– Sensibiliser les élèves à la propreté des lieux – Développer chez les jeunes un comportement citoyen
Effet attendu	Avoir un lycée propre, sans papier par terre
Publics ciblés	Les élèves
Personnes-ressources	Le référent E3D (anciennement Matthieu Solier, nouvellement Christelle Geslin)
Autres intervenants	APE
Calendrier (période)	– Nettoyage hebdomadaire – Calendrier annuel de passage des classes
Description de l'action	Toutes les semaines, le mercredi, sur l'heure de vie de classe, les élèves guidés par leur professeur principal et leur éducateur-vie-scolaire référent ramassent les papiers dans et devant l'établissement. Le référent E3D réalise un planning diffusé en début d'année.
Moyens à mobiliser	– Gants, sacs poubelle, produits de nettoyage – Sur fonds propres
Points de vigilance	Rigueur dans l'application du planning et des consignes de nettoyage
Evaluation (modalités et indicateurs)	– Propreté de la cour et des abords du lycée – Moins de papiers jetés par terre

C. AXE III : UN LYCÉE OUVERT SUR LE MONDE

→ Objectif 1 : Développer des partenariats variés.

1) Labellisation E3D de l'établissement	
Objectif opérationnel	Obtenir le niveau 1 de labellisation E3D de l'établissement
Effet attendu	– L'éveil de la curiosité des élèves, – La connexion avec la réalité du monde – Le développement du rayonnement de l'établissement
Publics ciblés	Toute la communauté éducative
Personnes-ressources	Comité de pilotage comprenant les représentants de la communauté éducative, Paul Wongsodikromo, animateur à la DDEC, chargée de mission au VR.
Autres intervenants	Province sud (FJDD), CPS, Trecodec, Caledoclean, Cie, ...
Calendrier (période)	Toute l'année, dès la rentrée
Description de l'action	Inscrire le projet de labellisation dans le projet d'établissement Etablir une lettre d'engagement dans la démarche de labellisation e3d auprès du vr, chargé de mission et autres à vérifier Création du comité de pilotage.Élection des éco-délégués dans chaque classe. Réaliser des petites actions tout au long de l'année (recyclage, tri, collecte des déchets,...), prévoir une planification et une organisation à inclure dans le calendrier de l'établissement Chercher des entreprises ou organisations pour du mécénat (CPS, parents d'élèves ...) Participer à des journées thématiques mondiales (journée de l'eau, ...) <i>* transversalité avec la fiche action "nettoyage environs du lycée" - axe 2 objectif 3</i>
Moyens à mobiliser	– Réunions régulières du comité de pilotage (mensuellement ?) – Prévoir des heures pour les professeurs investis - (faire une fiche projet pour dotation d'autonomie - HSE) – Communication sur le site, via le journal, affichage, mutualisation des besoins (journal du lycée)- professeur documentaliste (Christelle Geslin)
Points de vigilance	Obtenir et maintenir l'adhésion des élèves et de toute la communauté éducative.
Evaluation (modalités et indicateurs)	Obtention du niveau 1 de labellisation à la fin de l'année.

2) AP journal du lycée

Objectif opérationnel	Développer le rayonnement du lycée
Effet attendu	– L'apport du sens aux savoirs – L'éveil de la curiosité des élèves, – La mise en pratique des savoirs (savoir-faire).
Publics ciblés	Classes de seconde
Personnes-ressources	Professeurs d'AP, porteurs du projet, conseil de direction
Autres intervenants	Documentalistes, RNE, responsable du département numérique, étudiants de BTS SAM, professeur d'arts plastiques ? Professeurs de français ? CLEMI, journalistes
Calendrier (période)	Des cycles sur une période, à toutes les périodes
Description de l'action	Mettre en place un outil de communication numérique dans le but d'informer l'ensemble de la communauté éducative sur les événements du lycée, (résultats sportifs, calendrier des compétitions, ...) et les productions des élèves (portraits du mois, poèmes, réalisation artistique, jeux, blagues...) <i>* transversalité avec l'axe "un lycée épanouissant...", objectif "reconnaître la personne et ses compétence"</i>
Moyens à mobiliser	– Les heures d'AP, une salle informatique, les smartphones des élèves (photos, vidéos), du matériel vidéo, – Fiche projet pour dotation d'autonomie HSE – Pronote pour la communication interne
Points de vigilance	Un modérateur (professeur encadrant et conseil de direction) qui validera la diffusion du journal.
Evaluation (modalités et indicateurs)	Nbre d'articles produits, nbre de journaux réalisés, nbre de visites sur la page ou l'article, nbre de commentaires des articles.

3) Partenariat (existant) avec l'UPNC

Objectif opérationnel	- Développer le partenariat culturel et citoyen entre le lycée blaise pascal et l'université populaire de Nouvelle-Calédonie (UPNC).
Effet attendu	- Implication des élèves et la communauté éducative du lycée au développement et à l'ouverture culturelle et citoyenne. - Sensibilisation à des thématiques du vivre-ensemble et pouvant être traitées dans le cadre du grand oral.
Publics ciblés	- Prioritairement les élèves de terminales. - Tous les élèves du lycée. - L'équipe éducative. - Les parents d'élèves.
Personnes-ressources	Matthieu solier et le bureau de l'association.
Autres intervenants	En externe, les intervenants.
Calendrier (période)	Le premier jeudi de chaque mois.
Description de l'action	Une conférence-débat par mois, avec des thématiques touchant des questions de société.
Moyens à mobiliser	- Fiche projet pour dotation d'autonomie - HSE - Disponibilité de l'amphithéâtre. - Site du lycée (médiatisation des conférences). - Sur le bureau des ordinateurs (voir RNE) pour le calendrier. - Relayer l'information sur Pronote pour chaque conférence.
Points de vigilance	Prévoir des relais pour soutenir les personnes-ressources.
Evaluation (modalités et indicateurs)	- Nombre de participants aux conférences. - Médiatisation des événements. - Retour des participants. - Organisation de débats ou de retours d'élèves en classe à partir des thématiques traitées. - Préparation au grand oral (gain de confiance au niveau de la prise de parole).

4) Développer le partenariat avec la DAAC pour le rayonnement de la culture

Objectif opérationnel	- Développer le partenariat culturel et artistique entre le lycée Blaise Pascal et la DAAC. (Délégation académique à l'éducation artistique et à l'action culturelle) - Avoir accès aux parcours thématiques de l'histoire des arts avec la sorbonne sur la plateforme Art Explora.
Effet attendu	- Ouverture à l'histoire des arts dans une démarche de développement de la culture. - Amélioration des compétences numériques des élèves. - Utilisation de plateformes numériques.
Publics ciblés	Élèves de première en spécialité arts plastiques.
Personnes-ressources	Jean-françois danet. (Action embryonnaire)
Autres intervenants	- DAAC. - RNE (en interne).
Calendrier (période)	Séances hebdomadaires sur l'année.
Description de l'action	Parcours thématiques sur différentes périodes de l'histoire de l'art.
Moyens à mobiliser	- Besoin d'un vidéoprojecteur et d'un matériel de qualité. - Accès ponctuel à une salle informatique.
Points de vigilance	Charge de travail pour la prise en main de la plateforme.
Evaluation (modalités et indicateurs)	- Productions d'élèves. - Évaluations théoriques en histoire de l'art (parcours de savoir).

→ Objectif 2 : Promouvoir l'établissement.

1) Soyons visibles

1) Soyons visibles	
Objectif opérationnel	Augmenter la visibilité de tous les projets et actions réalisées dans l'établissement
Effets attendus	- Identité du lycée renforcée par des élèves acteurs - Fierté et le sentiment d'appartenance au lycée de la communauté éducative - Rayonnement à l'extérieur de l'établissement - Développement de la notoriété
Publics ciblés	- La communauté éducative et des potentiels futurs acteurs - Les institutions et partenaires
Personnes-ressources	- Un chargé de communication au sein de l'équipe éducative - Un responsable par canal (site, réseaux sociaux, presse...) - Conseil de direction - Référent numérique technique - Tous les acteurs de tous les projets de l'établissement
Autres intervenants	
Calendrier (période)	- Un brief de cadrage par période - Au fil de l'eau en fonction de l'actualité des événements
Description de l'action	Le professeur responsable du projet fait part de son projet/action au chargé de communication et l'inscrit dans un calendrier dédié aux événements (onglet événement dans le calendrier établissement). Le professeur responsable du projet nomme pour chaque action/projet un élève référent communication. Cet élève est chargé de transmettre les informations du projet (descriptif, photos, vidéos) au chargé de communication. Le chargé de communication veille au respect de la cohérence éditoriale préalablement définie. Il transmet aux responsables de chaque canal les informations nécessaires pour alimenter leurs supports. <i>*transversalité avec la fiche action "journal du lycée" - axe 3, objectif 1</i>
Moyens à mobiliser	Un drive dédié compilera toutes les informations des projets en cours. Il sera accessible au chargé de communication et aux responsables.
Points de vigilance	S'assurer de la continuité et de la mise à jour des publications.
Evaluation (modalités et indicateurs)	- Suivi des interactions (nb de vues, partages, likes) - Nb des projets/actions inscrit dans le calendrier - Nb d'articles publiés

2) Valorisons leurs talents

Objectif opérationnel	Développer le sentiment d'appartenance et de "fierté"
Effet attendu	- Le développement du sentiment d'appartenance - Un sentiment de fierté - Identité du lycée renforcée par des élèves acteurs
Publics ciblés	Tous les élèves et étudiants du lycée
Personnes-ressources	- Un animateur qui impulse les appels à concours - Les professeurs - Les délégués d'élèves - Conseil de direction - APE
Autres intervenants	Partenariats (sponsors, dons de récompenses...)
Calendrier (période)	Au moins un concours par période selon sa nature.
Description de l'action	- Le ou les professeurs établissent le règlement du concours sur les canaux pertinents (réseaux sociaux, affichage, Pronote, site). - Les délégués informent la classe du ou des concours du moment et à venir. - Remise de récompense pendant le temps récréation sur scène. - Publication des résultats sur tous les canaux de communication et exposition des productions. - Financement sur la dotation d'autonomie, partenaires/sponsors, l'APE et fonds propres.
Moyens à mobiliser	Tableau (vitrine) d'affichage, relier le site du lycée au compte instagram.
Points de vigilance	- S'assurer de la continuité et de la dynamique - Dans la mesure du possible relier le thème du concours à l'actualité du lycée ou calendaire.
Evaluation (modalités et indicateurs)	- Le nb de concours - Le nb de participants - La qualité des productions

3) Agir avec les associations

Objectif opérationnel	Encourager l'implication et les initiatives des élèves dans le rayonnement de l'établissement
Effet attendu	– Le développement du sentiment d'appartenance – Identité du lycée renforcée par des élèves acteurs – Le développement de la confiance en soi et de l'ouverture d'esprit
Publics ciblés	Les élèves et les enseignants
Personnes-ressources	Les enseignants référents
Autres intervenants	Les bénévoles des associations
Calendrier (période)	Par cycle d'AP ou à l'année.
Description de l'action	– Travailler avec les associations pour sensibiliser les jeunes sur les problématiques sociétales : • Un sandwich pour autrui : aide aux sans-abris (Marion Roussel) • Key Club, Kiwanis (international) : aide caritative gérée par des jeunes • Lions Club : aide financière pour des familles en difficulté • WWF : actions pour l'environnement contre le réchauffement climatique • Le Permatour (permaculture) • SP2S : Intervention aux collèges des actions de lutte contre le harcèlement, addiction, consentement... – Médiatiser les actions accomplies – Conserver un "book" – Partager les publications sur site LBP, sur la page FB... <i>*transversalité avec la fiche "journal du lycée" (axe 3 - objectif 1) et "soyons visibles" (axe3 - objectif 2)</i>
Moyens à mobiliser	– Horaires dédiés (AP) – Fiche projet pour dotation d'autonomie (HSE) – Club sur les temps du midi – Des professeurs référents
Points de vigilance	– Assiduité des élèves – Les temps dédiés aux actions qui respectent les temps d'apprentissage.
Evaluation (modalités et indicateurs)	– Nombre d'articles ou de reportages médiatisés (publication...) – Sondage perception du lycée

4) Créer une classe patrimoine

Objectif opérationnel	- Promouvoir l'établissement par le biais de la culture et de son histoire - Mieux connaître son histoire pour mieux appréhender son avenir
Effet attendu	- Rapprochement des différentes entités de la communauté - Connaissance des métiers - Enrichissement didactique
Publics ciblés	Une classe de seconde
Personnes-ressources	Un professeur d'histoire géographie (Marion Roussel)
Autres intervenants	Professeurs d'art, d'économie, SVT, physique chimie, archéologue, IANC, acteurs du patrimoine en Nouvelle-Calédonie
Calendrier (période)	Toute l'année
Description de l'action	- Etudier des sites (fouilles...) - Rencontrer les acteurs du patrimoine - Rechercher dans les archives - Avoir des échanges culturels
Moyens à mobiliser	- Dossier à monter auprès du vice-rectorat - Emploi du temps adapté pour la classe (au moins 2h/semaine) - Une équipe d'enseignants qui adhèrent au projet
Points de vigilance	- Conserver les objectifs de formation - Financement des activités (vice-rectorat)
Evaluation (modalités et indicateurs)	- L'aboutissement du projet - La reconduction de l'action - Nombre d'articles ou reportages médiatisés